



Številka: 4102-0004/2023-69

Datum: 06.02.2025

Na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače (Uradno glasilo slovenskih občin 1/13, 16/19 in 22/21, v nadaljevanju Pravilnik) in Odloka o proračunu občine Apače za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 72/24) izdajam naslednji

S K L E P

o začetku postopka Javnega razpisa za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025

I.

a) PREDMET JAVNEGA RAZPISA:

»Sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025«

b) VIŠINA SREDSTEV ZA IZVEDBO JAVNEGA RAZPISA:

Sredstva za izvedbo javnega razpisa so zajeta v Proračunu Občine Apače za leto 2025, na proračunski postavki 200420, konto 412000, **v višini 2.000,00E UR.**

II.

Postopek javnega razpisa vodi imenovana strokovna komisija skladno z določili Pravilnika o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače in sklepom o imenovanju.

III.

Strokovne in administrativno-tehnične naloge za komisijo opravlja Občinska uprava občine Apače.

ŽUPAN OBČINE APAČE,
Dr. Andrej STEYER

Vročiti:

1. Občinska uprava
2. Zbirka dokumentarnega gradiva

1. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA:

Na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače (Uradno glasilo slovenskih občin 1/13, 16/19 in 22/21, v nadaljevanju Pravilnik) in Odloka o proračunu občine Apače za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 72/24) objavlja Občina Apače

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025

1. **Naziv in sedež naročnika:** Občina Apače, Apače 42 b, 9253 Apače, telefon: 02/569-85-50, in e-pošta: info@obcina-apace.si

2. **Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev :**

Programi na področju humanitarne dejavnosti

2.000,00 EUR

- ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi na področju varovanja duševnega zdravja; omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom; programi so namenjeni odpravljanju socialnih stisk ter pomoči socialno ogroženim posameznikom in družinam (neposredne materialne pomoči niso predmet sofinanciranja); programi svetovanja, pomoči in samopomoči ter preprečevanja socialne izključenosti; programi, ki omogočajo neodvisno življenje osebam s posebnimi potrebami ter drugi programi pomoči osebam s posebnimi potrebami ter njihovim družinam; programi za kronične bolnike, za enakopravno vključevanje kroničnih bolnikov v življenje z zdravimi, za izboljšanje kakovosti življenja s kronično boleznijo ter programi preprečevanja napredovanja kronične bolezni v invalidnost.

3. **Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:**

- imajo sedež ali delujejo na območju občine Apače ali delujejo za občane občine Apače,
- je pravna oseba javnega ali zasebnega prava, ki ima v ustanovitvenem aktu ali drugem temeljnem aktu določeno neprofitno delovanje,
- je pravna oseba, ki je na dan prijave registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je določena v javnem razpisu, ali je njeno delovanje na področju prijavljenih vsebin določeno v okviru ustanovitvenega akta ali drugega temeljnega akta organizacije,
- za prijavljeni program izpolnjuje kadrovske pogoje in prostorske pogoje,
- ima za prijavljeni program pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov,
- prijavljenega programa ne izvaja kot del javne službe,
- ima poravnane vse pogodbene obveznosti iz preteklih razpisov občine ali ima sklenjene dogovore o vračilu sredstev in sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vrača.

Izvajalci lahko na razpis prijavijo samo **en program**.

4. **Merila in kriteriji za dodelitev sredstev**

Za ocenjevanje humanitarnih programov bodo upoštevana splošna, dodatna in posebna merila: kvaliteta programa (strokovna utemeljenost programa, jasno zastavljeni cilji, čas izvajanja programa strokovnost nosilcev, reference, dopolnjevanje drugih programov, število članov društva); vključevanje, informiranje, sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu (dvig kakovosti življenja uporabnika, izvedba predavanj, delavnic, sodelovanje prostovoljcev, vključevanje uporabnikov, informacijska dejavnost); finančna konstrukcija programa (realnost, preglednost, jasnost) ter dodatna merila: število članov z diagnozo, število aktivnih udeležencev, opredeljenost le-teh, območje izvajanja. Društvo lahko s strani občine Apače prejme sredstva največ v višini 75% predvidenih stroškov.

5. Obdobje porabe sredstev:

Dodeljena sredstva izvajalcem morajo biti porabljena v letu 2025 do oddaje zadnjega zahtevka dne 20. 12. 2025 za namene, za katera so bila dodeljena.

6. Rok oddaje vlog:

Vloge na razpis morajo biti oddane najkasneje **do vključno 10. 03. 2025, do 14.00 ure.**

7. Razpisna dokumentacija:

Razpisna dokumentacija je na voljo takoj po objavi razpisa na spletni strani občine www.obcina-apace.si

8. Način dostave vlog:

Vlogo za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025 mora vlagatelj izpolniti na prijavnih listih (brez spreminjanja in vnašanja razširjenih besedil) in zraven priložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Vlogo, (podpisano in žigosano) z vsemi ustreznimi obrazci in dokazili je potrebno v zaprti ovojnici poslati ali osebno (v času epidemije se na vhodu občine pozvoni) **oddati na naslov: Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače.**

Vloga mora biti pravilno označena in sicer:

- ✓ polni naslov pošiljatelja
- ✓ **pripis »NE ODPIRAJ –VLOGA NA JAVNI RAZPIS – SOCIALNO VARSTVO 2025«**
- ✓ polni naslov prejemnika »Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače«

9. Odpiranje in obravnava prispelih vlog ter obveščanje o izidu javnega razpisa:

Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje prispelih vlog bo opravila Komisija najkasneje v osmih (8) dneh od zaključka javnega razpisa in ne bo javno. V primeru nepopolnih vlog oziroma vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo Komisija v roku osmih (8) dni od odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da vlogo v roku teh (3) dni dopolnijo.

V kolikor vloga v roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena!

Zavržene bodo vse vloge, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Predlagatelji bodo s sklepom občinske uprave o izidu javnega razpisa obveščeni v roku osem (8) dni po sprejeti odločitvi o izboru. Zoper odločbo je možen ugovor v 8 dneh, o katerem odloči župan v 15 dneh. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje programov. Odločitev župana je dokončna. Z izbranimi izvajalci bo župan občine podpisal pogodbe o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025. Pogodba mora biti s strani izvajalca podpisana v roku 8 dni od prejema, sicer se šteje, da je vlagatelj odstopil od prijave na javni razpis.

• **Kontaktna oseba za dodatne informacije: mag. Severin SOBOČAN,**

• telefon: 02/5698 550 in e-pošta: severin.sobocan@obcina-apace.si.

Številka: 4102-0004/2023-69

Datum: 06.02.2025

ŽUPAN OBČINE APAČE
dr. Andrej STEYER



O B Č I N A A P A Č E
O B Č I N S K A U P R A V A

Apače 42 B, 9253 APAČE, Tel.: 02/569-85 50, fax.: 02/569-85-51, e-pošta: info@obcina-apace.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

JAVNI RAZPIS
ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA
V OBČINI APAČE, V LETU 2025

PROGRAMI NA PODROČJU HUMANITARNE DEJAVNOSTI

Razpisna dokumentacija vsebuje:

1. Besedilo javnega razpisa
2. Kriterije in merila za vrednotenje programov
3. Obrazce
4. Vzorec pogodbe

ROK ZA ODDAJO VLOG: 10. 03. 2025, do 14.00 ure.

Dodatne informacije:

Kontaktna oseba: mag. Severin SOBOČAN

Tel: (02) 569 85 50

e-mail: severin.sobocan@obcina-apace.si

2. BESEDILO JAVNEGA RAZPISA:

Na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače (Uradno glasilo slovenskih občin 1/13, 16/19 in 22/21, v nadaljevanju Pravilnik) in Odloka o proračunu občine Apače za leto 2025 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 72/24) objavlja Občina Apače

JAVNI RAZPIS za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025

5. Naziv in sedež naročnika: Občina Apače, Apače 42 b, 9253 Apače, telefon: 02/569-85-50, in e-pošta: info@obcina-apace.si

6. Predmet javnega razpisa in višina razpisanih sredstev :

Programi na področju humanitarne dejavnosti

2.000,00 EUR

- ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi na področju varovanja duševnega zdravja; omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom; programi so namenjeni odpravljanju socialnih stisk ter pomoči socialno ogroženim posameznikom in družinam (neposredne materialne pomoči niso predmet sofinanciranja); programi svetovanja, pomoči in samopomoči ter preprečevanja socialne izključenosti; programi, ki omogočajo neodvisno življenje osebam s posebnimi potrebami ter drugi programi pomoči osebam s posebnimi potrebami ter njihovim družinam; programi za kronične bolnike, za enakopravno vključevanje kroničnih bolnikov v življenje z zdravimi, za izboljšanje kakovosti življenja s kronično boleznijo ter programi preprečevanja napredovanja kronične bolezni v invalidnost.

7. Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- imajo sedež ali delujejo na območju občine Apače ali delujejo za občane občine Apače,
- je pravna oseba javnega ali zasebnega prava, ki ima v ustanovitvenem aktu ali drugem temeljnem aktu določeno neprofitno delovanje,
- je pravna oseba, ki je na dan prijave registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je določena v javnem razpisu, ali je njeno delovanje na področju prijavljenih vsebin določeno v okviru ustanovitvenega akta ali drugega temeljnega akta organizacije,
- za prijavljeni program izpolnjuje kadrovske pogoje in prostorske pogoje,
- ima za prijavljeni program pregledno, uravnoteženo in jasno konstrukcijo prihodkov in odhodkov,
- prijavljenega programa ne izvaja kot del javne službe,
- ima poravnane vse pogodbene obveznosti iz preteklih razpisov občine ali ima sklenjene dogovore o vračilu sredstev in sredstva v skladu z dogovorom tudi redno vrača.

Izvajalci lahko na razpis prijavijo samo **en program**.

8. Merila in kriteriji za dodelitev sredstev

Za ocenjevanje humanitarnih programov bodo upoštevana splošna, dodatna in posebna merila: kvaliteta programa (strokovna utemeljenost programa, jasno zastavljeni cilji, čas izvajanja programa strokovnost nosilcev, reference, dopolnjevanje drugih programov, število članov društva); vključevanje, informiranje, sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu (dvig kakovosti življenja uporabnika, izvedba predavanj, delavnic, sodelovanje prostovoljcev, vključevanje uporabnikov, informacijska dejavnost); finančna konstrukcija programa (realnost, preglednost, jasnost) ter dodatna merila: število članov z diagnozo, število aktivnih udeležencev, opredeljenost le-teh, območje izvajanja. Društvo lahko s strani občine Apače prejme sredstva največ v višini 75% predvidenih stroškov.

5. Obdobje porabe sredstev:

Dodeljena sredstva izvajalcem morajo biti porabljena v letu 2025 do oddaje zadnjega zahtevka dne 20. 12. 2025 za namene, za katera so bila dodeljena.

6. Rok oddaje vlog:

Vloge na razpis morajo biti oddane najkasneje **do vključno 10. 03. 2025, do 14.00 ure.**

7. Razpisna dokumentacija:

Razpisna dokumentacija je na voljo takoj po objavi razpisa na spletni strani občine www.obcina-apace.si

8. Način dostave vlog:

Vlogo za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025 mora vlagatelj izpolniti na prijavnih listih (brez spreminjanja in vnašanja razširjenih besedil) in zraven priložiti vsa pripadajoča in zahtevana dokazila.

Vlogo, (podpisano in žigosano) z vsemi ustreznimi obrazci in dokazili je potrebno v zaprti ovojnici poslati ali osebno (v času epidemije se na vhodu občine pozvonijo) **oddati na naslov: Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače.**

Vloga mora biti pravilno označena in sicer:

- ✓ polni naslov pošiljatelja
- ✓ **pripis »NE ODPIRAJ –VLOGA NA JAVNI RAZPIS – SOCIALNO VARSTVO 2025«**
- ✓ polni naslov prejemnika »Občina Apače, Apače 42b, 9253 Apače«

9. Odpiranje in obravnava prispelih vlog ter obveščanje o izidu javnega razpisa:

Vloge, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane in bodo vrnjene pošiljatelju.

Odpiranje prispelih vlog bo opravila Komisija najkasneje v osmih (8) dneh od zaključka javnega razpisa in ne bo javno. V primeru nepopolnih vlog oziroma vlog s pomanjkljivo dokumentacijo bo Komisija v roku osmih (8) dni od odpiranja vlog vlagatelje pozvala, da vlogo v roku teh (3) dni dopolnijo.

V kolikor vloga v roku ne bo dopolnjena, bo s sklepom zavržena!

Zavržene bodo vse vloge, ki ne bodo izpolnjevale osnovnih pogojev, določenih v besedilu javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Predlagatelji bodo s sklepom občinske uprave o izidu javnega razpisa obveščeni v roku osem (8) dni po sprejeti odločitvi o izboru. Zoper odločbo je možen ugovor v 8 dneh, o katerem odloči župan v 15 dneh. Predmet ugovora ne morejo biti pogoji, merila in kriteriji za vrednotenje programov. Odločitev župana je dokončna. Z izbranimi izvajalci bo župan občine podpisal pogodbe o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025. Pogodba mora biti s strani izvajalca podpisana v roku 8 dni od prejema, sicer se šteje, da je vlagatelj odstopil od prijave na javni razpis.

• **Kontaktna oseba za dodatne informacije: mag. Severin SOBOČAN,**

• telefon: 02/5698 550 in e-pošta: severin.sobocan@obcina-apace.si.

Številka: 4102-0004/2023-69

Datum: 06.02.2025

ŽUPAN OBČINE APAČE
dr. Andrej STEYER

2. KRITERIJI IN MERILA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV

Vloge izvajalcev programov humanitarne dejavnosti se ocenjujejo z vrednotenjem po splošnem, dodatnem in posebnem merilu (1,2,3). Vloge izvajalcev programov posebnega interesa občine Apače se ocenjujejo z vrednotenjem po merilu izvajalcev, ki nimajo sedeža v občini in nimajo članov (4).

1.SPLOŠNI KRITERIJI IN MERILA VREDNOTENJA PROGRAMOV

1.1. kvaliteta programa(uporabniki programa so jasno opredeljeni, metode dela omogočajo doseganje ciljev, jasno zastavljeni cilji):

1.1.1 Strokovna utemeljenost programa

- | | |
|--|----------|
| - vsebinsko dobro utemeljen program | 5 točk, |
| - vsebinsko zadovoljivo utemeljen program | 3 točke, |
| - vsebinsko pomanjkljivo utemeljen program | 1 točka. |

1.1.2. jasno zastavljeni cilji programa

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| - cilji so točno določeni in navedeni | 5 točk, |
| - cilji so razvidni | 3 točke, |
| - cilji so delno razvidni | 1 točka. |

1.1.3. čas izvajanja programa (povprečno mesečno število ur izvajanja programa - merjeno z možnostjo vključitve posameznega uporabnika v program)

- | | |
|------------------|----------|
| - 80 ur ali več | 10 točk, |
| - od 30 do 79 ur | 6 točk, |
| - do 30 ur | 2 točki. |

1.1.4. odgovorni nosilec ima ustrezno strokovno izobrazbo iz smeri izvajanja programa izobrazbo in izkušnje pri izvajanju programa

- | | |
|---|----------|
| - izvajalec izpolnjuje oba pogoja | 5 točk, |
| - izvajalec izpolnjuje en pogoj | 3 točke, |
| - izvajalec ne izpolnjuje nobenega pogoja | 0 točk. |

1.1.5. reference izvajalca (čas uspešnega izvajanja programa)

- | | |
|----------------------------------|----------|
| - izvaja program nad 5 let | 5 točk, |
| - izvaja program od 1 do 5 let | 3 točke, |
| - izvaja program manj kot 1 leto | 1 točka. |

1.1.6. program dopolnjuje program dejavnosti javnih zavodov oziroma vsebuje elemente dejavnosti javnih služb s področja invalidske oziroma humanitarne socialno varstvene dejavnosti

- | | |
|---|----------|
| - program dopolnjuje dejavnosti v celoti | 5 točk, |
| - program dopolnjuje dejavnosti le deloma | 3 točke, |
| - program ne dopolnjuje dejavnosti | 0 točk. |

1.1.7. Število članov društva

- | | |
|---|----------|
| - vsakega člana s plačano članarino na dan 31.12. preteklega leta | 1 točka. |
|---|----------|

1. 2. VKLJUČEVANJE, INFORMIRANJE, SODELOVANJE UPORABNIKOV IN PROSTOVOLJCEV V PROGRAMU

1.2.1. program prispeva k boljši kakovosti življenja uporabnikov programa na področju občine

(uporabnik se ponovno vključuje v osnovne socialne skupine; učenje socialnih veščin, učenje vlog; razreševanje osebnih stisk; identifikacija s spolom(v primeru eno starševskih družin); aktiven in zdrav

način preživljanja prostega časa; rehabilitacija v normalno življenje in delo; izkustveno učenje; povečanje socialnega kapitala uporabnikov)

- | | |
|-----------------------|----------|
| - v celoti izpolnjuje | 5 točk, |
| - delno izpolnjuje | 3 točke, |
| - ne izpolnjuje | 0 točk. |

1.2.2. program vsebuje organizacijo predavanj, izobraževalnih delavnic in drugih izobraževanj za člane oziroma za širšo okolico (najmanj 2 uri na posamezno izvedbo)

- | | |
|-----------------------|----------|
| - število izvedb do 5 | 5 točk, |
| - število izvedb do 3 | 3 točke, |
| - ne vsebuje | 0 točk. |

1.2.3. sodelovanje prostovoljcev pri izvajanju programa(možnost vključitve prostovoljcev ter število ur prostovoljnega dela na prostovoljca na letnem nivoju) – za prostovoljca se šteje oseba, ki na letnem nivoju opravi več kot 40 ur prostovoljnega dela

a)

- | | |
|--|----------|
| - število ur prostovoljnega dela na prostovoljca pri izvajalcu je nad 81 ur | 5 točk, |
| - število ur prostovoljnega dela na prostovoljca pri izvajalcu je od 40-80 ur | 3 točke, |
| - število ur prostovoljnega dela na prostovoljca pri izvajalcu je manj kot 40 ur | 1 točka. |

b)

- | | |
|----------------------------------|----------|
| - vključenih prostovoljcev nad 3 | 5 točk, |
| - vključeno do 3 prostovoljcev | 3 točke, |
| - prostovoljci ne sodelujejo | 0 točk. |

1.2.4. uporabniki programa aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa

- | | |
|------|---------|
| - da | 5 točk, |
| - ne | 0 točk. |

1.2.5. izvajalec organizira dobrodelne prireditve ali sodeluje na podobnih prireditvah na področju svojega delovanja (najmanj 3)

- | | |
|------|---------|
| - da | 5 točk, |
| - ne | 0 točk. |

1.2.6. program vključuje izdajo glasila ali informatorja ali vzpostavitev ali delovanje lastne internetne strani

- | | |
|--------------------|----------|
| - internetna stran | 5 točk, |
| - glasilo | 3 točke, |
| - informator | 1 točka. |

1.3. FINANČNA KONSTRUKCIJA PROGRAMA(PROGRAM IMA REALNO, PREGLEDNO IN JASNO KONSTRUKCIJO PRIHODKOV IN ODHODKOV V PRIMERJAVI Z UČINKOVITOSTJO)

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| - realna, pregledna in jasna | 5 točk, |
| - realna, pregledna in deloma jasna | 3 točke, |
| - ni realna, pregledna in jasna | 0 točk. |

2.DODATNI KRITERIJI IN MERILA VREDNOTENJA PROGRAMOV

2.1. Dodatni kriteriji in merila za ocenitev programov humanitarnih, invalidskih organizacij in društev ter verskih skupnosti :

2.1.1 Kvaliteta programa

- a) več kot polovica članov je z diagnozo posamezne bolezni oziroma** 10 točk.
predstavlja katero izmed drugih izključenih skupin prebivalstva

b) opredeljeno je število aktivnih udeležencev znotraj programa

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - vključenih nad 50 udeležencev | 20 točk, |
|---------------------------------|----------|

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| - vključeno od 21 do 50 udeležencev | 10 točk, |
| - vključenih do 20 udeležencev | 5 točk. |

c) opredeljenost aktivnih udeležencev znotraj program

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| - udeleženci so jasno opredeljeni | 10 točk, |
| - udeleženci niso opredeljeni | 0 točk. |

d) opredeljeno je območje, ki ga izvajalec s programom pokriva

- | | |
|--|----------|
| - samo prebivalci celotne občine Apače | 20 točk, |
| - vsaj polovica prebivalcev občine Apače | 10 točk, |
| - manj kot polovica prebivalcev občine Apače | 5 točk, |
| - brez prebivalcev občine Apače | 0 točk. |

3. POSEBNA MERILA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV DRUŠTEV, KI NIMAJO SEDEŽA V OBČINI APAČE.

3.1. Pri društvih, ki nimajo sedeža dejavnosti v občini Apače se izračuna delež članov iz občine Apače v posameznem društvu. S tako dobljenim deležem se pomnoži skupno število točk društva po izvedeni ocenitvi prijavljenega programa. Pridobljeni podatek je končno število točk, ki ga društvo prejme za ocenitev programa.

4. KRITERIJE IN MERILA ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV IZVAJALCEV POSEBNEGA INTERESA OBČINE, KI NIMAJO SEDEŽA V OBČINI IN NIMAJO ČLANOV

4.1. Strokovna utemeljenost programa

- | | |
|---|----------|
| - vsebinsko odlično utemeljen program | 2,9 točk |
| - vsebinsko dobro utemeljen program | 1,4 točk |
| - vsebinsko zadovoljivo utemeljen program | 0,7 točk |

4.2. jasno zastavljeni cilji programa

- | | |
|--|----------|
| - cilji so jasno in številčno določeni in merljivi | 5,0 točk |
| - cilji so jasno navedeni | 2,4 točk |

4.3. čas izvajanja programa (čas izvajanja programa - merjeno z možnostjo vključitve posameznega uporabnika v program)

- | | |
|------------------------|-----------|
| - vsakodnevno | 4,1 točk, |
| - več kot 1 x tedensko | 2,5 točk |
| - 1 x tedensko | 1,7 točk |
| - 1 x mesečno | 0,9 točk |

4.4. program se izvaja za občane na območju občine Apače

- | | |
|------|-----------|
| - da | 3,0 točke |
| - ne | 0,0 točk. |

OBČINA APAČE
 Apače 42 b ,
 9253 Apače

PRJAVA NA JAVNI RAZPIS
za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva
v letu 2025

I. Podatki o organizaciji, ki prijavlja program:		
a) Osnovni podatki:		
Naziv:		
Skrajšano ime:		
Naslov oz. sedež:		
Telefonska številka:		
E-pošta:		
Davčna številka:		
Št. transakcijskega računa:		
Ime banke:		
Delovanje prijavitelja:	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> Profitno Neprofitno </div>	
Pravno-organizacijska oblika: (društvo, zveza, ustanova, zavod, drugo)	<div style="border-bottom: 1px solid black; display: inline-block; width: 80%;"></div> (navedi)	
Osnovna dejavnost društva:		
Šifra dejavnosti:		
b) Podatki o odgovorni osebi (predsednik-ica, direktor-ica, oz. zastopnik-ica):		
Ime in priimek:		
Funkcija:		
Telefon:		E-pošta:
Ime in priimek kontaktne osebe:		
Telefon:		E-pošta:

ŽIG

 (podpis zastopnika)

II. Izjava

- A) smo registrirani za opravljanje dejavnosti na področju socialno varstvene dejavnosti;
- B) imamo urejeno evidenco o članstvu;
- C) imamo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za uresničevanje načrtovanih programov;
- D) imamo sedež ali delujemo na območju občine Apače ali za občane občine Apače;
- E) prijavljajo program, ki je predmet razpisa, z izdelano finančno konstrukcijo in evalvacijo programa;
- F) vsi podatki, navedeni v tej prijavi, točni;
- G) smo seznanjeni in soglašamo s pogoji za kandidiranje na javnem razpisu;
- H) strinjamo se s preverjanjem namenske porabe odobrenih proračunskih sredstev s strani nadzornih organov občine Apače;
- E) Učinki realizacije programa.....v letu 2024
so bili naslednji:

- _____
- _____
- _____

ŽIG

(podpis zakonitega zastopnika)

II. Podatki o programu:**PROGRAMSKI SKLOP : PROGRAMI NA PODROČJU HUMANITARNE DEJAVNOSTI**

*Obvezno izpolnite ali obkrožite vse rubrike (na predvideni črtani prostor)!.
 Vpisujte besedila samo na označena mesta in ne vpisujte besedil izven označenih mest!*

Neizpolnjene oziroma prazne rubrike se točkujejo z nič točkami!

Prijavitelj se lahko prijavi samo na en razpisani podprogram!

1. PODPROGRAMI:

- 1.1. ki omogočajo vključitev v skupnost osebam z dolgotrajnimi težavami v duševnem zdravju in drugi programi na področju varovanja duševnega zdravja;
- 1.2. ki omogočajo neodvisno življenje invalidov in drugi programi pomoči invalidom;
- 1.3. ki so namenjeni odpravljanju socialnih stisk ter pomoči socialno ogroženim posameznikom in družinam;
- 1.4. programi, ki omogočajo neodvisno življenje osebam s posebnimi potrebami ter drugi programi pomoči osebam s posebnimi potrebami ter njihovim družinam;
- 1.5. programi za kronične bolnike, za enakopravno vključevanje kroničnih bolnikov v življenje z zdravimi, za izboljšanje kakovosti življenja s kronično boleznijo ter programi preprečevanja napredovanja kronične bolezni v invalidnost;
- 1.6. programi svetovanja, pomoči in samopomoči ter preprečevanja socialne izključenosti.

(obkrožite številko podprograma na katerega se prijavljate s svojim programom)

2. NASLOV PROGRAMA PRIJAVITELJA

(vpišete KONKRETNI naslov vašega programa – npr. Pomoč članom pri vključevanju v družbo, Organizacija in izvedba zdravstvene rehabilitacije ipd.)

2.1. Uporabniki programa (navedite uporabnike programa in metode dela):

Uporabniki programa:

Metode dela:

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____

2.1.1 Strokovna utemeljenost programa (utemeljite potrebe po izvajanju programa):

- a) _____
- b) _____
- c) _____
- d) _____
- e) _____

2.1.2 Cilji programa (vpišite konkretne merljive cilje-največ 3)

- a) _____
- b) _____
- c) _____

2.1.3 Čas izvajanja programa

(Vpišite podatek o povprečnem številu uri izvajanja programa povprečno mesečno. Šteje se čas, ki je namenjen vključitvi uporabnikov v izvajanju programa. Vpiše se podatek samo za eno možnost.)

- | | | |
|----------------|-------|---------------------------|
| - 80 ur in več | _____ | (vpiši dejansko število) |
| - 30 do 79 ur | _____ | (vpiši dejansko število) |
| - do 30 ur | _____ | (vpiši dejansko število). |

2.1.4. Ustreznost izobrazbe in izkušenj odgovornega nosilca programa

Odgovorni nosilec/ka programa _____
(ime in priimek)

Strokovna izobrazba (navedi) _____
(smer in stopnja izobrazbe)

Število let izkušenj pri izvajanju prijavljenega programa _____

2.1.5. Reference izvajalca

(Vpišite čas izvajanja prijavljenega programa v letih) _____

2.1.6 Program dopolnjuje dejavnost javnih zavodov:

- a) Da
- b) Deloma
- c) Ne

Če ste odgovorili z DA navedite dejavnost katerega zavoda dopolnjuje:

2.1.7. Število članov društva _____

(Vpiši število vseh članov s plačano članarino na da 31.12. 2024 in priloži dokazila o vplačani članarini za 2024)

2.1.8 Število članov društva iz občine Apače _____

(Vpiši število članov iz občine Apače s plačano članarino na da 31.12. 2024 in priloži dokazila o vplačani članarini za 2024)

2.2.1. Izboljšanje kakovosti življenja uporabnikov programa

(Navedite katere kakovosti življenja se z izvedbo programa izboljšujejo)

1. _____
2. _____
3. _____

2.2.2. Izvedba prireditve (predavanj, delavnic in drugih izobraževanj) za člane oziroma širšo okolico (najmanj 2 uri na posamezno izvedbo)

Naslov prireditve	Kraj izvedbe
1. _____	_____
2. _____	_____
3. _____	_____
4. _____	_____
5. _____	_____

2.2.3. Vključevanje prostovoljcev

- a) navedite povprečno število ur prostovoljnega dela na posameznika letno _____
- b) navedite povprečno število vključenih prostovoljcev na leto _____

2.2.4. Aktivnost uporabnikov

Uporabniki aktivno sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji programa

da

ne

2.2.5. Navedite naslove predvidenih izvedb dobrodelnih prireditev ali sodelovanje na podobnih

1. _____

2. _____

3. _____

2.2.6. Društvo izdaja naslednja glasila:

Internetna stran

da

ne

Glasilo

da

ne

Informator

da

ne

Finančna konstrukcija izvajanja programa v letu 2024

Predvideni prihodki	Planirana sredstva po posameznih sofinancerjih v letu 2025 v EUR	v %
Sredstva občine Apače		
Sredstva drugih občin		
Sredstva ministrstva		
Lastna sredstva :		
Sponsorji, donatorji		
Drugi viri:		
Skupaj:		100%

Predvideni odhodki	Planirani izdatki za izvedbo programa v letu 2025 v EUR	v %
I. Programski stroški		
1. stroški dela		
2. stroški dodatnega usposabljanja		
3. stroški supervizije		
4. materialni stroški in nagrade prostovoljcev		
5. strokovna gradiva		
6. stroški uporabe objekta za izvedbo programa		
7. didaktični stroški za udeležence programa		
8. stroški administracije v zvezi z izvedbo programa		
9. stroški prehrane uporabnikov in izvajalcev (za programa nad 4 ure trajanja)		
II. Ne programski stroški		
1. Najemnine		
2. Računovodske storitve		

3. Telekomunikacije		
4. Komunalne storitve		
5. Pisarniški material		
6. Stroški dela, ki niso zajeti v stroških izvedbe programa		
Skupaj:		100%

Opomba: Finančna konstrukcija programa mora biti zaprta!

3.1.1.a Število članov z diagnozo posamezne bolezni oz. izključenosti _____

3.1.1.b Število aktivnih udeležencev z diagnozo znotraj programa _____

3.1.1.c Navedba strukture udeležencev znotraj programa (opisno glede na diagnozo oz. izključenost)

3.1.1.d Navedite območje, ki ga s programom pokrivata

- prebivalci celotne občine Apače	da	ne
- vsaj polovica prebivalcev občine Apače	da	ne
- manj kot polovica prebivalcev občine Apače	da	ne
- brez prebivalcev občine Apače	da	ne

OBVEZNE PRILOGE ZA PRIJAVITELJE PROGRAMSKEGA SKLOPA 1:

1. Statut društva, ustanovitveni akt ali drugi temeljni akt, kjer je določeno neprofitno delovanje, če se prijavljate na razpis občine Apače prvič po letu 2016
2. Dokazilo o registraciji dejavnosti prijavitelja, če delovanje na področju prijavljenih vsebin ni določeno v okviru ustanovitvenega ali drugega temeljnega akta prijavitelja, če se prijavljate prvič po letu 2016
3. Program dela za leto 2025
4. **Dokazila o plačilu članarine za leto 2024: za vse člane in posebej za člane iz občine Apače.**

Datum:

Žig

Podpis prijavitelja:

VZOREC POGODBE
INFORMATIVNEGA ZNAČAJA IN SE NE PRILAGA K VLOGI!

OBČINA APAČE, Apače 42 b, 9253 Apače, ki jo zastopa župan dr. Andrej STEYER (v nadaljevanju občina)
in

DRUŠTVO....., ki ga zastopa predsednik
društva....., davčna št., matična številka, bančni račun
....., (v nadaljevanju izvajalec)

POGODBO
O SOFINANCIRANJU PROGRAMOV NA PODROČJU SOCIALNEGA VARSTVA V OBČINI APAČE
V LETU 2025

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da

- je občina na osnovi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače (Uradno glasilo slovenskih občin 1/13,16/19 in 22/21, v nadaljevanju Pravilnik) objavila javni razpis (v nadaljevanju JR) za sofinanciranje programov na področju socialnega varstva v občini Apače za leto 2025 in izmed prispelih ponudb za izvajalca izbrala,
- je bilo v postopku JR ugotovljeno, da je vloga izvajalca popolna, pravočasna in jo je podal upravičeni vlagatelj, ki izpolnjuje pogoje, ki so bili določeni v JR,
- je vlogo na podlagi kriterijev in meril za vrednotenje programov in projektov iz Pravilnika o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače pregledala in ocenila Komisija za izvedbo JR in predlagala končno višino dodeljenih sredstev.

2. člen

Na osnovi izdane odločbe občinske uprave št.z dne so bila v skladu s kriteriji in merili, navedenimi v Pravilniku o sofinanciranju programov na področju socialnega varstva v občini Apače izvajalcu dodeljena sredstva za izvajanje programa

3. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo program, ki je predmet te pogodbe, izvajal strokovno in v smislu namenske ter racionalne porabe proračunskih sredstev. Socialno varstveni program bo realiziran v času od 1.1.2025 do 20.12.2025 izjemoma, na podlagi posebne vloge izvajalca za podaljšanje izvedbe programa, do 31.12.2025.

4. člen

Občina bo za izvedbo socialno varstvenega programa v letu 2025 izvajalcu zagotovila sredstva v višini

za realizacijo naslednjih ciljev:

-,
-,
-

Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 200420 konto 412000.

5. člen

Občina nakazuje sredstva na podlagi izstavljenih zahtevkov izvajalca, ki temeljijo na realizirani vsebini ter dejanskih izdatkih za stroške programa. K zahtevku se priložijo verodostojne listine, ki izkazujejo namensko porabo sredstev.

6. člen

Občina bo sredstva nakazovala izvajalcu 10. dan po prejemu popolnega zahtevka na transakcijski račun izvajalca št. Zadnji zahtevek mora biti posredovan najpozneje do 20.12.2025. Izjemoma se lahko, na podlagi vloge, rok podaljša do 31.12.2025. K zadnjemu zahtevku mora biti priloženo končno poročilo, katerega obrazec objavi občina na spletni strani in vsebuje podatke: naziv programa, ciljni uporabniki in realizacija ciljev; realizacija virov financiranja in nastalih stroškov.

7. člen

V primeru, kadar iz poročila in priloženih dokazil izhaja, da program ni bil v celoti izveden ali se program tekom leta neha izvajati oziroma kadar stroški niso v celoti izkazani, je izvajalec upravičen do sorazmernega zmanjšanja višine sofinanciranja.

8. člen

Občina lahko zahteva v primeru nenamenske porabe sredstev vrnitev sredstev v proračun, skupaj z zakonitimi zamudnimi obrestmi.

9. člen

V imenu občine ima skrbnik pravico nadzora nad potekom aktivnosti in nad namensko porabo dodeljenih sredstev proračuna občine s vpogledom v celotno dokumentacijo in plačili stroškov izvajalca v zvezi z izvedbo aktivnosti, kot tudi pravico ugotavljati smotrnost uporabe sredstev za doseganje namena in ciljev iz te pogodbe. Izvajalec pa ji je dolžan to omogočiti.

Prav tako je izvajalec na posebno zahtevo skrbnika dolžan predložiti ustrezne dokumente in podatke, ki se nanašajo na izvajanje programov.

10. člen

Občina lahko odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že izplačanih proračunskih sredstev z zakonitimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema sredstev do dneva vračila v naslednjih primerih:

- če izvajalec ne omogoči nadzora v skladu s pogodbenimi določili;
- če izvajalec najpozneje do 20.12.2025 ne odda poročila;
- če kako drugače ne izpolnjuje svojih obveznosti iz te pogodbe.

11. člen

Izvajalec, ki nenamensko koristi pogodbeni sredstva ali drugače krši pogodbeni določila, ne more kandidirati za sredstva na naslednjem javnem razpisu.

12. člen

V primeru, da se ugotovi, da pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku, je ta pogodba nična. V kolikor občina ugotovi, da je pogodba sklenjena v nasprotju s 14. členom ZinPK ali bi ga na to opozorila pristojna komisija, bo nemudoma pričel z ugotavljanjem ničnosti pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

13. člen

Kot skrbnik pogodbe je s strani občine določena mag. Severin SOBOČAN, s strani izvajalca pa predsednik/ca

14. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da se bosta obveščali o vseh dejstvih, ki so pomembna za izvajanje te pogodbe s tem da se izvajalec obvezuje, da bo v primeru prenehanja delovanja, o tem takoj obvestil naročnika.

15. člen

Pogodbeni stranki sta soglasni, da bosta morebitne spore reševali sporazumno, v nasprotnem primeru je za reševanje njunih sporov pristojno okrajno sodišče v Gornji Radgoni.

16. člen

Ta pogodba je sestavljena v dveh enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en izvod, veljati pa začne z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Številka zadeve: 4102-0004/2023-__

Številka pogodbe:

Apače, dne.....

DRUŠTVO.....

OBČINA APAČE
ŽUPAN
Dr. Andrej STEYER